



**Schema di certificazione**  
**FORMATORE DOCENTE**

Pagina 1 di 10

**Schema di Certificazione delle competenze professionali secondo lo**  
**Schema AIASCERT-FORM-DOC**

Rev.9  
22-07-21

SCHEMA DI  
CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI  
FORMATIVO-DIDATTICHE  
DI UN  
FORMATORE E DOCENTE  
CHE OPERA NELL'AMBITO DELLA SICUREZZA E SALUTE  
SUL LAVORO E PROTEZIONE DELL'AMBIENTE

SECONDO LO SCHEMA AIASCERT/FORM-DOC

*Lo Schema AIASCERT-FORM-DOC è stato elaborato secondo gli standard UNI CEI EN ISO/IEC 17024  
ed è gestito da*

**AIASCERT S.r.l. - Istituto di Certificazione per la Prevenzione**



# Schema di certificazione

## FORMATORE DOCENTE

Pagina 2 di 10

Schema di Certificazione delle competenze professionali secondo lo  
Schema AIASCERT-FORM-DOC

Rev.9  
22-07-21

### INDICE

0.	<b>PREMESSA</b> .....	3
1)	<b>SCOPO DEL BANDO</b> .....	3
2)	<b>DOCUMENTI DI RIFERIMENTO</b> .....	3
3)	<b>REQUISITI MINIMI PER ACCEDERE ALLA CERTIFICAZIONE</b> .....	3
	3.1 - Titolo di studio minimo (prerequisito) .....	4
	3.2 - Formazione specifica.....	4
	3.3 Conoscenze specifiche nell'Area Tematica prevalente indicata per la docenza .....	5
4)	<b>IL PROCESSO DI CERTIFICAZIONE DELLA COMPETENZA</b> .....	5
	4.1 - Introduzione .....	5
	4.2- Presentazione della domanda di Certificazione.....	5
	4.3 - Verifica della documentazione e dei titoli .....	6
5)	<b>STRUTTURA DELL'ESAME</b> .....	7
	5.1 - Contenuti e criteri di valutazione .....	7
	5.3 – Elaborazione di un tema formativo .....	7
	5.4 - Prova orale .....	7
	5.4 - Valutazione finale .....	7
6)	<b>MATERIE D'ESAMI</b> .....	8
7)	<b>MODALITA' DI CONDUZIONE DELL'ESAME</b> .....	8
8)	<b>RILASCIO DELLA CERTIFICAZIONE DI COMPETENZA</b> .....	8
	8.1 Requisiti.....	8
	8.2 Notifica (Comunicazione).....	8
	8.3 Validità .....	9
9)	<b>RIPETIZIONE DELLA PROVA D'ESAME</b> .....	9
10)	<b>MANTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE</b> .....	9
11)	<b>RINNOVO DELLA CERTIFICAZIONE</b> .....	9
12)	<b>RICHIESTA DI INFORMAZIONI</b> .....	10
	<b>ALTRI DOCUMENTI DI RIFERIMENTO PER LA CERTIFICAZIONE</b> .....	
	Errore. Il segnalibro non è definito.	



## Schema di certificazione FORMATORE DOCENTE

Pagina 3 di 10

**Schema di Certificazione delle competenze professionali secondo lo  
Schema AIASCERT-FORM-DOC**

Rev.9  
22-07-21

### 0. **PREMESSA**

AIASCERT-FORM-DOC è lo Schema predisposto da AIASCERT. - s.r.l. "Istituto di Certificazione per la Prevenzione", per la certificazione delle competenze professionali di un professionista della formazione nell'ambito della Sicurezza, Salute sul luogo di lavoro e della Protezione Ambientale.

### 1) **SCOPO DEL BANDO**

Il presente Bando definisce i requisiti e le modalità operative per accedere alla Certificazione AIASCERT – FORM-DOC come Formatore - Docente

La Certificazione AIASCERT-FORM-DOC, sulla base dei titoli posseduti ed un esame, certifica che il candidato ha le competenze per **svolgere efficacemente ed in autonomia, attività di formazione professionale e di docenza nei campi della sicurezza sul lavoro e dell'ambiente**. In particolare la persona certificata deve possedere le necessarie conoscenze generali e metodologiche in campo formativo e didattico ed essere in grado di gestire i processi di erogazione della formazione e di verifica dell'apprendimento.

**La certificazione riguarda esclusivamente gli aspetti specifici della attività di formazione e di docenza e non attesta conoscenze e competenze particolari del candidato relative alle sue materie di insegnamento.**

Il processo di certificazione richiede tuttavia l'indicazione da parte del candidato delle Aree Tematiche considerate prevalenti per la propria attività di formazione e docenza. Tali Aree Tematiche, elencate nel seguito, richiamano quelle attinenti alla salute e sicurezza sul lavoro, citate dal Decreto Interministeriale del 6 marzo 2013 integrate dall'area della Protezione Ambientale.

### 2) **DOCUMENTI DI RIFERIMENTO**

- D.Lgs 81/08 e s.m.i. – tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro
- D.Lgs 231/01 - disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche e degli enti privi di personalità giuridica
- D.Lgs 152/06 - norme in materia ambientale
- Accordo Stato Regioni del 7 Luglio 2016
- Decreto interministeriale 6 marzo 2013
- CIIP (consulta interassociativa per la prevenzione) - documento 15/06/2011
- Documenti Commissione Consultiva Permanente, ex art.6 DLgs 81
- ISO 29990:2011
- ISO 10015:2001
- DTO AIAS 14/03/2011- caratteristiche del formatore alla salute e sicurezza
- EQF – Quadro europeo delle qualifiche e documenti correlati
- Documentazione ENETOSH pertinente

### 3) **REQUISITI MINIMI PER ACCEDERE ALLA CERTIFICAZIONE**

Il Candidato che intende conseguire la Certificazione volontaria delle competenze di un formatore docente in una o più Aree Tematiche come prevede lo schema AIASCERT-FORM-DOC deve possedere i seguenti requisiti:



## Schema di certificazione FORMATORE DOCENTE

Pagina 4 di 10

Schema di Certificazione delle competenze professionali secondo lo  
Schema AIASCERT-FORM-DOC

Rev.9  
22-07-21

### 3.1 - Titolo di studio minimo (prerequisito)

- Diploma di istruzione secondaria superiore;

N.B.

1. Sono accettati tutti i titoli, corsi e diplomi europei riconosciuti equipollenti a quelli italiani, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

### 3.2 - Formazione specifica

#### 3.2-a) - Competenze formativo - didattiche

Tutti Candidati dovranno dimostrare il **rispetto di uno dei criteri previsti dalla Commissione Consultiva Permanente per la Qualificazione della Figura del Formatore (Decreto Interministeriale 6 marzo 2013)**.

I candidati, ad eccezione di quelli con i requisiti riportati in nota (1), **devono avere frequentato** un percorso di formazione specifica di **qualificazione alla formazione** con verifica dell'apprendimento (**minimo di 24 hr**) che abbia affrontato le tematiche sotto indicate:

- a) **Obblighi di legge in materia di informazione e Formazione e organizzazione dei corsi**
- b) **Le fasi del processo formativo**
- c) **Il processo di apprendimento negli adulti e le relative verifiche**
- d) **La gestione dell'attività in aula**
- e) **Il lavoro in e di gruppo in ambito formativo**
- f) **La valutazione dei risultati e dei processi**
- g) **Tecniche e strumenti di comunicazione funzionali all'attività di docenza**
- h) **Gli standard di qualità nella formazione: competenze e abilità specifiche del formatore (rif. all'All. D della norma UNI ISO 29990:2011)**
- i) **La competenza nella formazione in ambito europeo (documenti ENETOSH e sistema EQF)**

Il Candidato dovrà allegare al modulo richiesta di certificazione, AIASCERT/MOD-RICH-FORM-DOC, copia del programma dei corsi relativi al **percorso di qualificazione alla formazione** precedentemente citato, o documentazione equivalente, indicante: l'Ente organizzatore, il dettaglio sui contenuti, la durata e le modalità di svolgimento dell'esame finale.

In sede di verifica dei documenti e dei titoli richiesti, sarà valutata l'idoneità del/dei corso/i a soddisfare i requisiti di formazione specifica previsti dallo Schema AIASCERT-FORM-DOC.

Nota (1)

**I Candidati in possesso di Laurea triennale o Magistrale in Comunicazione, o Pedagogia o Scienza dell'Educazione, o Psicologia, sono esonerati** dagli interventi formativi specifici di qualificazione alla formazione.

#### 3.2-b) Competenze generali in materia di salute, sicurezza sul lavoro e protezione ambientale

E' richiesta a tutti una conoscenza generale delle problematiche relative alla sicurezza sul lavoro **e/o** alla protezione ambientale. Il candidato deve dimostrare la frequenza a un seminario di orientamento di almeno un giorno, relativo al DLgs. 81/2008 e s.m.i. e/o al DLgs 152/2006 e smi, in funzione delle aree per le quali è richiesta la certificazione.

I candidati certificati COORDSPP, MSSS, AUDITOR (di SICUREZZA e/o AMBIENTALE) o che abbiano coperto il ruolo di RSPP, ASPP, Responsabile Funzione Ambiente, sono esonerati dai due seminari citati.



## Schema di certificazione FORMATORE DOCENTE

Pagina 5 di 10

**Schema di Certificazione delle competenze professionali secondo lo  
Schema AIASCERT-FORM-DOC**

Rev.9  
22-07-21

### 3.3 Conoscenze specifiche nell'Area Tematica prevalente per la docenza

Il candidato non verrà valutato riguardo alle conoscenze tecniche specifiche riguardanti la/le Aree Tematiche prevalenti per la propria attività di formatore e docente.

**Sarà cura e responsabilità del professionista certificato, nell'ambito dello svolgimento della propria attività professionale, dimostrare e garantire il possesso delle conoscenze specifiche relative alla/alle materie di docenza, secondo quanto previsto dalla normativa in vigore.**

Tuttavia nel modulo di richiesta di certificazione, a titolo informativo si richiede che il candidato (per meglio orientare lo svolgimento dell'esame) riporti **le ore totali di docenza svolte nell'ultimo triennio** riguardanti la /le Aree Tematiche prevalenti come identificate nell'allegato al Decreto Interministeriale 6/03/2013 e qui riportate.

#### AREE TEMATICHE DI DOCENZA:

- 1- **AREA NORMATIVA, GIURIDICA, ORGANIZZATIVA**  
(esempio: Sistemi di Gestione per Sicurezza, Ambiente, DLgs 231)
- 2- **AREA DEI RISCHI**
  - 2.1 - **TECNICI E DELL'ENERGIA**  
(esempio: Prevenzione e Sicurezza sul lavoro e gestione dei rischi tecnici, Prevenzione Incendi, Area Cantieri, Manutenzione, Energia)
  - 2.2 - **AREA DEI RISCHI IGIENICO SANITARI**  
(esempio: Protezione della salute e sostanze pericolose)
- 3- **AREA DELLE RELAZIONI E DELLA COMUNICAZIONE**  
(esempio: Area Fattore Umano, Leadership, B-BS)
- 4- **AREA DELLA PROTEZIONE AMBIENTALE (aria, acqua, suolo, rifiuti)**

#### 4) **IL PROCESSO DI CERTIFICAZIONE DELLA COMPETENZA**

##### 4.1 - Introduzione

Lo Schema AIASCERT-FORM-DOC, sulla base dell'esame dei titoli e del positivo esito delle prove d'esame scritte e/o orali, certifica la competenza del richiedente a svolgere attività di formatore docente in una o più Macro Area Tematica.

Il processo di Certificazione AIASCERT FORM-DOC è volontario; il Candidato con la sottoscrizione della domanda, ed in seguito con la sottoscrizione dei documenti e la corresponsione delle quote di cui sotto, aderisce allo Schema di Certificazione AIASCERT-FORM-DOC per la durata di tre anni dalla data di rilascio del Certificato, accettandone senza alcuna riserva: Regolamenti e Procedure con tutto quanto ne consegue, in termini di definizione dei suoi obblighi e doveri.

##### 4.2- Presentazione della domanda di Certificazione

Il Candidato che intende certificarsi, chiede al Servizio Certificazione AIASCERT, informazioni sulle modalità del rilascio della Certificazione ed iscrizione al Registro, attraverso il mezzo più opportuno (postale, telefonico, informatico).

A seguito di tale richiesta viene inviata la documentazione comprendente:

- il Regolamento AIASCERT/RE-01-FORM-DOC;
- il Bando d'esame per la Certificazione delle competenze in vigore;
- il Codice Deontologico AIASCERT/CO-01;



## Schema di certificazione FORMATORE DOCENTE

Pagina 6 di 10

**Schema di Certificazione delle competenze professionali secondo lo  
Schema AIASCERT-FORM-DOC**

Rev.9  
22-07-21

- il Regolamento per l'uso del Marchio AIASCERT/RE-04;
- il Modulo "Richiesta di Certificazione - ammissione esame" AIASCERT/MOD-RICH FORM-DOC;
- il Tariffario AIASCERT/MOD-TAR FORM-DOC;
- il Calendario delle sessioni d'esame Schema AIASCERT/MOD-CAL ove disponibile.

Per attivare la Schema di Certificazione AIASCERT FORM-DOC, il Candidato deve:

- 1) Compilare la domanda di Certificazione e presentare tutta la documentazione richiesta, utilizzando il modulo AIASCERT/MOD-RICH FORM-DOC;
- 2) sottoscrivere il Regolamento di Certificazione delle competenze AIASCERT/RE-01- FORM-DOC;
- 3) firmare la Espressione del consenso" ai fini del trattamento dei dati personali del Candidato, allegato al modulo AIASCERT/MOD- RICH FORM-DOC -.
- 4) accettare di rispettare le Norme di deontologia professionale indicate nel documento AIASCERT/CO-01
- 5) accettare di rispettare il Regolamento relativo alla concessione ed all'uso del Marchio AIASCERT/RE 04
- 6) impegnarsi a corrispondere tutte le quote inerenti le varie fasi del processo certificativo secondo le modalità indicate sul documento AIASCERT/MOD-TAR FORM-DOC

AIASCERT garantisce che il trattamento dei dati del Candidato e degli iscritti al Registro delle persone certificate avviene nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto Legislativo del 30 giugno 2003 n.196

Il Titolare dei dati è AIASCERT Srl

Al fine di esercitare i diritti di cui all'Art. 7 del DLgs 196/03 l'interessato può rivolgersi alla Segreteria AIASCERT (tel. +39 02 94368649 – FAX +39 02 94368648 - e-mail: [aiascert@networkaias.it](mailto:aiascert@networkaias.it) ).

Il candidato inviando il modulo di richiesta di certificazione sottoscrive un documento informativo sul trattamento dei dati personali che precisa anche le modalità di conservazione dei dati stessi.

Il Candidato deve allegare alla domanda la seguente documentazione (in carta libera):

- a) fotocopia del titolo di studio;
- b) due fotografie formato tessera;
- c) fotocopia completa di un documento d'identità valido;
- d) curriculum delle esperienze lavorative in ambito formativo; il documento deve essere firmato dal Candidato;
- e) Documentazione, anche non autenticata, comprovante il rispetto dei requisiti minimi per accedere alla certificazione descritti al capitolo 3 del presente bando:

### 3.2- Formazione specifica

3.2-a) Competenze formative-didattiche: attestati e programmi delle iniziative formative frequentate sulle aree tematiche richieste

3.2-b) Competenze generali in materia di sicurezza sul lavoro e protezione ambientale: attestati sulle giornate di orientamento ove richiesti

3.3 Competenze nell'area tematica della docenza: ore di docenza nell'ultimo triennio

### 4.3 - Verifica della documentazione e dei titoli

I titoli presentati dal Candidato con l'invio della domanda di Certificazione sono verificati dal Servizio Certificazione AIASCERT secondo le modalità specificate nel regolamento AIASCERT/RE-01 in vigore per questo schema. L'esito positivo di tale verifica è vincolante per l'ammissione all'esame.

I Candidati le cui domande di Certificazione soddisfano tutti i requisiti previsti dal presente Bando, sono ammessi all'esame di Certificazione.



## Schema di certificazione FORMATORE DOCENTE

Pagina 7 di 10

Schema di Certificazione delle competenze professionali secondo lo  
Schema AIASCERT-FORM-DOC

Rev.9  
22-07-21

Al Candidato sarà comunicato, in forma scritta, l'esito della valutazione della documentazione presentata.

### 5) **STRUTTURA DELL'ESAME**

#### 5.1 - Contenuti e criteri di valutazione

La valutazione delle competenze del Candidato sarà effettuata dalla Commissione d'esame sulla base delle seguenti prove:

- a) test di verifica delle conoscenze di base in materia di formazione
- b) elaborazione di un tema formativo proposto dalla commissione
- c) prova orale

#### 5.2 – Test di verifica delle conoscenze di base in materia di formazione

**Al candidato sarà sottoposto un test contenente domande a risposta multipla su argomenti basilari della formazione in materia di sicurezza e protezione dell'ambiente.**

#### 5.3 – Elaborazione di un tema formativo relativo alle tematiche di sicurezza e protezione ambientale

Al candidato verrà richiesto di impostare (programmazione, struttura ed esecuzione pratica) un intervento formativo e di esporlo e discuterlo con la commissione.

La valutazione, , riguarderà i seguenti elementi, per un totale di 40 punti (8 per ogni elemento):

1. **progettazione**
2. **coerenza tra obiettivi e metodi scelti per l'intervento formativo**
3. **fattibilità e verifica dei risultati**
4. **individuazione ed analisi delle criticità**
5. **efficacia espositiva**

e sarà costituita dalla media del punteggio attribuito a ogni elemento da ciascun commissario con eventuale arrotondamento al mezzo punto.

#### 5.4 - Prova orale

La prova orale è volta ad accertare il possesso, da parte del Candidato,

- a) delle **competenze specialistiche e metodologiche** in campo pedagogico e didattico necessarie a svolgere e gestire efficacemente il processo di formazione e le attività di docenza in particolare nel campo della sicurezza sul lavoro e/o dell'ambiente
- b) di **capacità di comunicazione e di relazione** adeguate alla attività formativa e di docenza

La durata della prova è di circa un'ora.

#### 5.4 - Valutazione finale

La prova orale, il test di verifica e l'elaborazione e discussione del tema formativo concorrono alla valutazione finale secondo il punteggio riportato nel seguito e la valutazione finale è data dalla somma dei punteggi parziali.

- a. **Test: 20 punti (minimo da ottenere 10 punti)**
- b. **Elaborazione del Tema Formativo: 40 punti**
- c. **Prova orale: 40 punti**

Ai candidati provenienti da corsi base istituzionali (minimo 24 ore) qualificati da AIASCERT, non viene richiesto il test e viene riconosciuto il punteggio massimo



## Schema di certificazione FORMATORE DOCENTE

Pagina 8 di 10

**Schema di Certificazione delle competenze professionali secondo lo  
Schema AIASCERT-FORM-DOC**

Rev.9  
22-07-21

Ai fini della delibera per il rilascio della Certificazione, non potranno essere proposti all'Ente di delibera i candidati la cui votazione complessiva risulti inferiore al punteggio di 60/100.

### **6) MATERIE D'ESAME**

Gli argomenti d'esame sono quelli relativi alle aree di formazione specifica descritte al punto 3.2-a) tenendo presenti le indicazioni nazionali ed europee sulla formazione.

### **7) MODALITA' DI CONDUZIONE DELL'ESAME**

All'esame orale saranno presenti almeno due Commissari d'esame in grado di coprire tutte le aree previste (rif.to par. 5.1) e preferibilmente con conoscenza della Macro Area Tematica indicata per la certificazione.

Alla prova scritta e alla prova orale possono assistere, in qualità di Osservatore, i Membri del Comitato di Garanzia e di ACCREDIA qualora il bando sia accreditato. I dettagli della conduzione dell'esame sono descritti nel regolamento AIASCERT\_RE01-FORM-DOC.

### **8) RILASCIO DELLA CERTIFICAZIONE DI COMPETENZA**

#### **8.1 Requisiti**

La Certificazione di competenza formativa per una o più Macro Area Tematica (rif. paragrafo 1) sarà rilasciata con le modalità previste dal Regolamento AIASCERT/RE-01 FORM-DOC ai Candidati che:

- hanno i titoli richiesti;
- hanno superato le prove di esame previste dal presente bando con conseguente delibera di certificazione da parte di AIASCERT *a firma dell'Amministratore Unico*
- sono in regola con i pagamenti.

#### **8.2 Notifica (Comunicazione)**

Il/la Candidato/a per il/la quale sono soddisfatti i requisiti di cui al punto 8.1 riceverà comunicazione scritta a cura del Servizio Certificazione AIASCERT. La comunicazione potrà indicare le eventuali aree nelle quali la Commissione di Esame ritenga comunque consigliabile che egli/ella migliori la propria preparazione.

Il/la Candidato/a è tenuto/a a:

- completare il pagamento relativo alla iscrizione al Registro;

Le persone certificate hanno diritto a:

- essere iscritte nel Registro AIASCERT delle persone certificate AIASCERT –FORM-DOC;
- ricevere il Certificato AIASCERT per lo schema certificato;
- ricevere un tesserino di identificazione AIASCERT per lo schema certificato;
- ritirare il timbro AIASCERT per lo schema certificato;
- utilizzare il Marchio AIASCERT.

Le persone certificate sono tenute a verificare l'esattezza dei dati riportati sul Certificato, sul tesserino e sul timbro, segnalando al Servizio Certificazione AIASCERT eventuali errori.





## Schema di certificazione FORMATORE DOCENTE

Pagina 9 di 10

**Schema di Certificazione delle competenze professionali secondo lo  
Schema AIASCERT-FORM-DOC**

Rev.9  
22-07-21

Il Registro, in forma elettronica, delle persone certificate è tenuto aggiornato a cura del Servizio di Certificazione AIASCERT; esso è disponibile agli interessati presso il Servizio di Certificazione stesso ed è pubblicato nel sito Internet di AIASCERT.

### **8.3 Validità**

La Certificazione delle figure professionali ha validità triennale, a decorrere dal momento dell'iscrizione nei Registri AIASCERT-FORM-DOC.

L'iscrizione sarà eseguita con decorrenza dal 1° giorno del mese successivo alla delibera di certificazione da parte di AIASCERT.

### **9) RIPETIZIONE DELLA PROVA D'ESAME**

La domanda d'iscrizione agli esami ha validità triennale dalla data della sua accettazione. Entro tale termine - prorogabile, su motivata richiesta dell'interessato, di sei mesi - il processo di Certificazione si deve completare; in caso contrario dovrà essere presentata una nuova domanda di Certificazione.

Entro il suddetto termine di validità, il Candidato può ripetere in altre sessioni le prove d'esame (scritta e/o orale) quante volte lo desidera.

### **10) MANTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE**

Durante il periodo di validità della Certificazione, il suo mantenimento annuale è da ritenersi automaticamente confermato (così come definito dal Regolamento AIASCERT/RE-01-FORM-DOC), alle seguenti condizioni:

- assenza di provvedimenti da parte del Servizio Certificazione AIASCERT nei confronti dell'interessato;
- pagamento dell'importo annuale per l'iscrizione al Registro AIASCERT-FORM-DOC
- assenza di reclami e contestazioni da parte dell'utenza non opportunamente gestiti con soddisfazione del cliente.

La Certificazione è sospesa o revocata in base a quanto indicato nel Regolamento AIASCERT/RE-01-FORM-DOC.

### **11) RINNOVO DELLA CERTIFICAZIONE**

Entro 90 giorni dalla data di scadenza della Certificazione triennale le persone certificate ed iscritte nel Registro sono tenute, come definito dal Regolamento AIASCERT/RE-01-FORM-DOC, a:

- a) aggiornare il curriculum delle esperienze professionali specifiche;
- b) documentare l'aggiornamento professionale fornire documentazione oggettiva dell'esperienza specifica maturata negli ultimi tre anni,

Affinché sia rinnovata la Certificazione delle competenze secondo il presente schema, la persona certificata deve:

- 1) avere esercitato nel triennio le competenze proprie di Formatore Docente per un minimo di 100 ore di docenza, anche con ripetizione degli interventi di formazione, nell' Area Tematica certificata, oppure di 150 ore di docenza se anche in Aree Tematiche diverse.**
- 2) dimostrare, con documentazione, di aver curato il proprio aggiornamento professionale mediante la partecipazione ad attività culturali (giornate di studio, seminari, corsi ecc.) sui**



## Schema di certificazione FORMATORE DOCENTE

Pagina 10 di 10

Schema di Certificazione delle competenze professionali secondo lo  
Schema AIASCERT-FORM-DOC

Rev.9  
22-07-21

vari aspetti della sicurezza e salute sui luoghi di lavoro e/o della protezione ambientale (1 gg/ all'anno in media)

- 3) dimostrare, con documentazione, di aver curato il proprio aggiornamento professionale mediante la partecipazione ad attività culturali (giornate di studio, seminari, corsi ecc.) sulle tematiche della formazione, dei processi di apprendimento degli adulti e della didattica (1 gg/ all'anno in media).
- 4) Presentare la valutazione ricevuta da un committente, a fronte dell'erogazione di una sua attività formativa.

Inoltre:

- a. non avere dato luogo ad alcun reclamo giustificato (2) da parte del Servizio Certificazione AIASCERT, o da parte dell'organizzazione in cui si è prestata l'attività formativa; sono esclusi dalla presente verifica i reclami gestiti dall'interessato con soddisfazione del cliente
- b. non avere dato luogo ad alcun richiamo scritto (2) da parte di AIASCERT, per violazioni accertate del codice di deontologia professionale.

Affinché sia rinnovata la Certificazione della competenza, il Servizio Certificazione AIASCERT valuterà la regolarità della documentazione ricevuta.

NOTE:

- (1) Per il Candidato certificato che non dimostra di aver curato l'aggiornamento professionale richiesto si applica il rinnovo ridotto a 1 anno, durante lo stesso deve dare corso all'aggiornamento previsto dandone evidenza al Servizio Certificazione AIASCERT. In caso positivo il rinnovo viene prorogato per gli altri due anni previsti.
- (2) Nel caso un Candidato sia stato oggetto di un reclamo giustificato o di un richiamo scritto, il rinnovo della certificazione è subordinato alla ripetizione dell'esame orale alle condizioni ridotte del tariffario.

### **12) RICHIESTA DI INFORMAZIONI**

Il Candidato che intende conseguire la Certificazione di competenza AIASCERTFORM-DOC può richiedere informazioni riguardanti lo Schema AIASCERTFORM-DOC a:

**AIASCERT Srl**  
**Servizio Certificazione**  
**Via Thomas Edison 110/A – 20099 Sesto San Giovanni**  
**Tel. 02-94368638**  
**Internet: [www.aiascert.it](http://www.aiascert.it) E-mail: [aiascert@networkaias.it](mailto:aiascert@networkaias.it)**